

Паспорт библиотечно-информационного центра МБОУ «Гимназия №45»

Название учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное

учреждение «Гимназия №45»

Почтовый адрес: 656038 улица Союза Республик, 36

Телефон/факс: 569046 E – mail: gim45@mail.ru

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения:

Гайн Ольга Александровна

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря: Голубцова Елена Александровна, педагог-библиотекарь библиотечно-информационного центра

Дата заполнения:15 августа 2021 года

- 1. Общие сведения
- 1.1 Год основания библиотеки: 1963 год
- 1.2 Этаж: второй
- 1.3 Общая площадь: 96 кв.м.
- 1.4 Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да
- 1.5 Наличие читального зала: да, совмещён с абонементом
- 1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда: да
- 1.7 Материально-техническое обеспечение БИЦ Оборулование, наличие средств автоматизации библиотечн

Оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.:

Наименование	Кол-во
Компьютеры со встроенной веб-камерой, выходом	5
в сеть Интернет	
Телевизор	1
Музыкальный центр	1
Ноутбук	3
Видеокамера	1
Цифровой фотоаппарат	1
Многофункциональное устройство	1
Принтер чёрно-белая печать	1
Документ-камера	1

Стеллажи для хранения книг: 26

Выставочные стеллажи: 10

Кафедра для обслуживания читателей на абонементе, 8 парт и 25 стульев Шкаф для каталогов

Столы для работы за ПК - 3

- 2. Сведения о кадрах
- 2.1 Штат библиотеки: одна ставка.
- 2.2 Базовое образование работника БИЦ: специальное высшее образование, Барнаульский Государственный Институт Культуры.
- 2.3 Стаж библиотечной работы по специальности: 20 лет.
- 2.4.1 Стаж работы в данном образовательном учреждении: 10 лет.
- 2.6 Размер надбавок (указать источник надбавки) педагога-библиотекаря: 1000 работа с фондом
- 2.7 Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения): КАУ ДПО АИРО им. А.М. Топорова «Профилактика девиантного поведения несовершеннолетних через организацию их проектной деятельности с использованием мультимедийных сервисов в медиаобъединениях» с 08.06.2020 по 18.06.2020 г.г., 24ч.

Номер удостоверения Голубцовой Е.А. – КГ.20.2761

- 2.9 Владение компьютером: пользователь ПК
- 3. График работы БИЦ: с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, четверг день методической работы, суббота и воскресенье выходной
- 4. Наличие нормативных документов:
- 4.1 Положение о БИЦ, правила пользования БИЦ: да
- 4.2. План работы БИЦ: да
- 4.3 Должностная инструкция педагога-библиотекаря БИЦ: да
- 5. Наличие отчетной документации
- 5.1 Книга суммарного учета основного фонда: да
- 5.2 Книга суммарного учета учебного фонда: да
- 5.3 Инвентарные книги: да
- 5.4 Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета (брошюрный фонд): да
- 5.6 Дневник работы библиотеки: да
- 5.7 Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да
- 5.8 Тетрадь выдачи учебников по классам: да
- 5.9 Папки актов движения фондов: да
- 5.10 Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации: да
- 6. Сведения о фонде
- 6.1 Основной фонд библиотеки (экз.): 11486
- 6.1.1Естественные науки (экз.): 1390
- 6.1.2 Прикладные науки (экз.): 532
- 6.1.3 Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз.): 2692

В том числе педагогические науки (экз.): 904

- 6.1.4 Художественная литература (экз.): 5968
- 6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да
- 6.3 Учебный фонд библиотеки экземпляров: 12076

комплектов: 9923

Фонд нетрадиционных носителей информации: 125

Из них образовательных ресурсов: 81

- 6.3.1 Расстановка учебного фонда: по классам
- 6.4 Количество названий выписываемых периодических изданий: 6
- 6.4.1 Для педагогических работников: 2
- 6.4.2 Для учащихся: 4
- 6.5 В фонде библиотеки имеется:
- 7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки
- 7.1 Алфавитный каталог (примерный объем в карточках): 14000
- 7.2 Систематический каталог (примерный объем в карточках): 14000
- 7.6 Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов: да
- 7.7 Картотека учебной литературы: да
- 8. Массовая работа
- 8.1 Общее количество мероприятий (за год) 5

Уроков информационной культуры - 30

8.2 В том числе массовых мероприятий:

для учащихся начальной школы: 3

для учащихся средней школы: 1

для учащихся старшей школы: 1

для педагогических работников: 0

- 8.3 Виды массовых мероприятий: тематические часы, литературные чтения, конкурсы чтецов, тематические праздники, , викторины, диспуты, конференции, обзоры.
- 9. Выставочная работа
- 9.1 Общее количество книжных выставок (за год): 25
- 9.2 Основные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг): «Дни воинской славы» патриотическая тема, предназначена учащимся старших классов, 17 книг; «Алтай родная земля» краеведение, для всех классов, 25 книг; «Десятилетие детства» правовое, для старших классов, 11 книг.
- 10. Индивидуальная работа с читателями
- 10.1 Виды индивидуальной работы (с указанием количества): беседы о правилах поведения 12, рекомендательные беседы при выборе книг 65, составление индивидуальных списков по чтению 20. Кроме того, происходит вовлечение учащихся в процессы библиотечной деятельности, работа с активом БИЦ.
- 11. Читатели библиотеки 849

Количество по группам:

учащихся начальной школы: 361 учащихся средней школы: 356 учащихся старшей школы: 88 педагогических работников: 37

прочих: 7

12. Основные показатели работы

12.1 Книговыдача (за год):

Комплектов учебников: 9903 Основной литературы: 11857 Электронных изданий: 137

12.2 Книгообеспеченность: 14

Обеспеченность учебниками: 100% 12.3 Обращаемость основного фонда: 1

12.4 Посещаемость: 16

Паспорт заполнила: педагог-библиотекарь БИЦ Голубцова Е.А.